



Comune di Roccarainola

Città Metropolitana di Napoli

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Determinazione n. generale 575/n. sett. 246 del 29/09/2025

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ART. 34 E 34-BIS DEL D LGS 165/2001 E DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 D. LGS 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - PRESA D'ATTO VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno duemilaventicinque, addì ventinove del mese di Settembre, il Responsabile del Settore SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il D. Lgs 267/2000

Visto il D. Lgs 165/2001

Visto:

- Il vigente Statuto comunale, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 12 del 23/02/2000;
- l'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che disciplina il conferimento di funzioni dirigenziali disponendo, al comma 2, che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- il decreto sindacale prot. n. 38 del 02/01/2023 con cui il sottoscritto dott. Generoso D'Avanzo è stato nominato quale Responsabile del Servizio Affari Generali, Pubblica Istruzione, Personale, Politiche sociali e giovanili, come confermato con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2025;
- la delibera di Consiglio comunale n. 02 del 27/02/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs n. 267/2000, il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2025/2027;
- la delibera di Consiglio comunale n. 10 del 17/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027, ai sensi dell'art. 151 e 174 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 10 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la delibera di Giunta comunale n. 24 del 24/03/2025 con la quale è stato approvato il PEG 2025/2027;
- la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 03/07/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2025/2027;
- la delibera di Consiglio comunale n. 20 del 29/07/2025 con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio e la salvaguardia degli equilibri esercizio 2025 e la conseguente variazione al DUP 2025/2027;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 12/05/2016;
- Gli articoli 182 e seguenti del D. Lgs 267/2000 che disciplinano le fasi di gestione della spesa;
- La legge 241/1990 e sue modifiche ed integrazioni, in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Premesso che:

tel. 081 8293449 - fax 081 5118414

Web <http://www.comune.roccarainola.na.it> - e mail protocollo.roccarainola@pec.it

- Con delibera della Giunta Comunale n. 27 del 08/04/2025 si è provveduto in ordine alla verifica delle eccedenze di personale ed all'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2025/2027;
- con delibera della Giunta Comunale n. 52 del 03/07/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2025/2027 contenente la sezione dedicata al Piano Triennale di Fabbisogni di personale per il triennio 2025/2027 che modifica la precedente programmazione;
- nella nuova programmazione del fabbisogno di personale, tra l'altro, è prevista l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di:
 - n. 2 Istruttori tecnici, Area Istruttori del CCNL 16/11/2022;
 - n. 1 Istruttore amministrativo, Area istruttori CCNL 16/11/2022;

Richiamati:

- l'art. 30, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001, il quale, al primo periodo, prevede che *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento"*;
- l'art. 30, comma 2-bis primo periodo, del D. Lgs n. 165/2001, il quale prevede che *"Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio"*;
- l'art. 34, comma 6, del D. Lgs n. 165/2001, il quale prevede che *"...omissis...l'avvio di procedure concorsuali e le nuove assunzioni a tempo indeterminato o determinato per un periodo superiore a dodici mesi,, sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco"*;
- l'art. 34-bis, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001, il quale prevede che *"le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2,, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste"*;
- il vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni locali, triennio 2019/2021 del 16/11/2022;
- il Regolamento sulle procedure di accesso agli impieghi, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 35 del 15/05/2020, come modificato con delibera della Giunta Comunale n. 121 del 04/11/2022, ed in particolare gli articoli 44, 45 e 46 in tema di mobilità, e con delibera della Giunta comunale n. 22 del 29/10/2024;
- la nota sindacale prot. n. 8356 del 26/06/2025 ad oggetto: "Direttiva in ordine alla variazione della programmazione del fabbisogno di personale 2025/2027";

Tenuto conto che:

- le procedure di mobilità devono essere attivate prima dell'avvio delle procedure concorsuali e comunque in ogni caso sono una condizione che deve essere rispettata perché le assunzioni possano essere legittimamente disposte;
- fino al 31/12/2025, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 56/2019, come modificato dall'art. 1, comma 10 bis del D.L. 202/2024 convertito in Legge 21/02/2025 n. 15, le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs 165/2001 ovvero della mobilità volontaria;
- a mente dell'art. 3, comma 3-quater, del D.L. 36/2022, convertito con modificazioni in Legge 29/06/2022 n. 79, i termini previsti dall'art. 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 per le procedure di mobilità obbligatoria propedeutica alle nuove assunzioni di personale, sono ridotti da 45 a 20 giorni;

Dato atto che:

- giusto il richiamato indirizzo sindacale, si è inteso procedere anche allo svolgimento della procedura ex art. 30 D. Lgs 165/2001 ovvero mobilità volontaria, al fine di acquisire professionalità già formate;
- al fine di accelerare la procedura di copertura del posto vacante in parola, si è inteso avviare la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs 165/2001 contestualmente alla procedura di mobilità cd. "obbligatoria" di cui agli articoli 34 e 34-bis del D. Lgs 165/2001, subordinando la procedura di mobilità volontaria all'esito negativo della procedura di mobilità "obbligatoria";

Rilevato che con determina R.G. n. 424 del 26/07/2025 si è provveduto a:

- avviare la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34-bis del D. Lgs 165/2001;
- avviare, contestualmente, la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs 165/2001;
- dare atto che la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs 165/2001 è subordinata all'esito negativo della mobilità "obbligatoria";
- approvare lo schema di Avviso di mobilità obbligatoria, ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del d. lgs 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (due) posti profilo professionale "Istruttore tecnico" – Area Istruttori CCNL 16/11/2022;
- approvare lo schema di Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. lgs 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 (due) posti profilo professionale "Istruttore tecnico" – Area Istruttori CCNL 16/11/2022;

Richiamato l'art. 30, comma 1-quater del D.Lgs 165/2001, il quale dispone che ai fini dell'avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo Avviso in una apposita sezione del Portale Unico di Reclutamento di cui al successivo art. 35-ter;

Dato atto che:

- in data 28/07/2025 gli Avvisi di mobilità in parola, sono stati pubblicati all'Albo pretorio on line e nel sito istituzionale del Comune di Roccarainola, all'indirizzo www.comune.roccarainola.na.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs 33/2013, e nell'apposita sezione del Portale Unico del Reclutamento "InPa";
- in data 28/07/2025 con nota prot. n. 9827 è stata inoltrata al Dipartimento della Funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché alla Giunta Regionale della Campania Settore ORMEL, la comunicazione ex art. 34-bis del D. Lgs 165/2001;
- in data 31/07/2025 al prot. n. 10014, è stata acquisita agli atti di questo Ente la nota della Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, con la quale si rappresentava l'accertamento dell'assenza di unità di personale in disponibilità in possesso del profilo richiesto da assegnare a questo Ente;
- in data 05/08/2025 al prot. n. 10130 è stata acquisita la nota del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con la quale è stato trasmesso l'elenco del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel;
- con nota prot. n. 10269 del 07/08/2025 è stato chiesto al detto Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Avviso di mobilità obbligatoria in parola;
- nei termini prefissati sono pervenute, mediante il Portale inPA, le seguenti domande, distinte tra le due procedure di mobilità obbligatoria e volontaria:

Procedura per la copertura di n. 2 (due) posto di Istruttore tecnico	
Mobilità obbligatoria	Mobilità volontaria
CODICE	CODICE
9CF62B8DZK	8Z1ZR97A9Z
KVYV4USQ7R	ZF17XH9Q3V
FCUZ4MKR3V	QAFKSQ6YED
G3U13X91XN	U48A2WKCEP

Richiamati l'Avviso pubblico di mobilità obbligatoria prot. n. 9799 del 28/07/2025, e l'Avviso pubblico di mobilità volontaria prot. n. 9803 del 28/07/2025, in parola, ed in particolare l'art. 1 rubricato "Requisiti di ammissione";

tel. 081 8293449 - fax 081 5118414

Web <http://www.comune.roccarainola.na.it> - e mail protocollo.roccarainola@pec.it

Rilevato che con propria determina R.G. n. 549 del 15/09/2025 si è provveduto:

- a prendere atto delle risultanze dell'istruttoria esperita dall'Ufficio Personale relativamente all'ammissibilità delle domande di partecipazione alle procedure di mobilità in parola, sulla base dei requisiti di cui agli Avvisi di mobilità pubblicati ed avanti richiamati;
- a prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34 bis D. Lgs 165/2001;
- a prendere atto dell'esito positivo della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs 165/2001 relativo alla procedura in argomento;
- ad approvare l'elenco dei candidati ammessi;

Rilevato che:

- a mente dell'art. 4 dell'Avviso pubblico recante prot. n. 9806 del 28/07/2025 e riferito alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti di Istruttore tecnico – CCNL 16/11/2022, si rendeva necessario procedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice per l'espletamento dell'iter procedurale relativo alla procedura di mobilità in parola;
- con propria determina R.G. n. 559 del 19/09/2025, si è provveduto a nominare la Commissione esaminatrice, nell'ambito della procedura di mobilità relativa alla copertura dei posti di Istruttore tecnico;

Considerato che la detta Commissione esaminatrice, a conclusione dei propri lavori, ha trasmesso i verbali n. 01 del 22/09/2025, acquisito agli atti in pari data al prot. n. 12272, e n. 02 del 26/09/2025, acquisito agli atti in pari data al prot. 12626;

Dato atto che dai detti verbali risulta l'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34-bis del D. Lgs 165/2001 e l'esito positivo, invece, della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs 165/2001, atteso che il candidato ammesso è risultato idoneo;

Ritenuto, pertanto, doversi procedere a prendere atto ed approvare i verbali della Commissione esaminatrice avanti richiamati nonché approvare la graduatoria di merito per procedere all'assunzione del vincitore;

Richiamato l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Ritenuto di esprimere sul presente provvedimento parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del suo contenuto ed alla correttezza dell'azione amministrativa condotta in base a quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1, del TUEL n. 267/00;

Ritenuto, pertanto, per tutte le ragioni espresse, di provvedere in merito

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono riportate di:

- prendere e dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- prendere atto ed approvare i verbali n. 01 del 22/09/2025 e n. 02 del 26/09/2025 trasmessi dalla Commissione esaminatrice nominata nell'ambito della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34-bis del D. Lgs 165/2001 e mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs 165/2001 e relativa alla copertura di n. 2 posti di Istruttore tecnico a tempo pieno e indeterminato nonché l'esito complessivo della valutazione come di seguito riportata:

CANDIDATO	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	TOTALE
-----------	------------------	---------------------	--------

tel. 081 8293449 - fax 081 5118414

Web <http://www.comune.roccarainola.na.it> - e mail protocollo.roccarainola@pec.it

8Z1ZR97A9Z	7,6	24	31,6
------------	-----	----	------

- di individuare quale candidato idoneo al posto da ricoprire con detta selezione, il candidato avanti riportato;
- di demandare ad un successivo provvedimento l'assunzione del candidato risultato vincitore, previa intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento con l'ente di provenienza;
- attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
- dare espressamente atto che il responsabile del procedimento (ex L. 241/90 e ss.mm.ii) è lo scrivente dott. Generoso D'Avanzo, Responsabile del Servizio AA.GG. del Comune di Roccarainola, per il quale non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. di 241/90 come introdotto dalla L. n. 190/2012, art. 7 D.P.R. n. 62/2013 e "Codice di comportamento specifico dei dipendenti comunali";
- disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on line e nel sito istituzionale del Comune di Roccarainola, all'indirizzo www.comune.roccarainola.na.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs 33/2013, e nell'apposita sezione del Portale del Reclutamento "InPa".
- trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per opportuna conoscenza ed adempimenti di competenza.

Il sottoscritto dott. Generoso D'Avanzo, Responsabile del Servizio AA.GG. presso il Comune di Roccarainola, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e del DPR 445/2000, dichiara che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di conflitto di incompatibilità e/o di conflitto d'interesse, anche potenziale, per le quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, rispetto all'adozione del presente atto da parte dello scrivente Responsabile, con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012.

Il Responsabile Servizio AA.GG.
GENEROSO D'AVANZO / ArubaPEC S.p.A.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.